**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

**между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением общеразвивающего вида детский сад № 63 «Искорка» городского округа Мытищи и**

**родителями (законными представителями) воспитанника**

**г.о. Мытищи «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.**

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида детский сад № 63 «Искорка» г.о. Мытищи (далее МАДОУ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 09.12.2015 г. № 74995, выданной Министерством образования Московской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Бартошевич Людмилы Вадимовны, действующего на основании Устава МАДОУ с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем «Воспитанник» с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
   1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику

образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

* 1. Форма обучения: *очная.*
  2. Вид, уровень образования: *дошкольное*
  3. Наименование образовательной программы: *Образовательная программа дошкольного образовательного учреждения, составленная на основе программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Веракса, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.*
  4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных лет (года).
  5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – *с 07.00 до 19.00 ежедневно, кроме субботы, воскресенья, праздничных дней, установленных законодательством РФ.*
  6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_направленности.

(общеразвивающей, компенсирующей)

1. **Взаимодействие Сторон**

**2.1.** **Исполнитель вправе:**

**2.1.1.** Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

**2.1.2.** Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в дополнительном договоре о предоставлении дополнительных образовательных услуг Воспитаннику МАДОУ (за рамками образовательной деятельности)

**2.1.3.** Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги

**2.2.** **Заказчик вправе:**

**2.2.1.** Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

**2.2.2.** Получать от Исполнителя информацию:

* по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](#Par74) настоящего договора;
* о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

**2.2.3.** Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

**2.2.4.** Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе

**2.2.5.** Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации по мере необходимости

**2.2.6.** Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья, проектная деятельность и др.)

**2.2.7.** Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации

**2.2.8.** Получать информацию о всех видах панируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований, отказаться от проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведённых обследований Воспитанников, присутствовать при обследовании психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать своё мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

**2.3.** **Исполнитель обязан:**

**2.3.1.** Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

**2.3.2.** Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](#Par74) настоящего договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего договора.

**2.3.3.** Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

**2.3.4.** Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

**2.3.5.** При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

**2.3.6.** При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

**2.3.7.** Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

**2.3.8.** Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](#Par78) настоящего договора.

**2.3.9.** Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды

**2.3.10.** Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием *по Типовому рациону на 20 дней при 12-ти часовом пребывании в МАДОУ, утверждённому Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области. Четырёхразовое питание в соответствии с режимом дня, утверждённого Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области.*

**2.3.11.** Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу

**2.3.12.** Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

**2.4. Заказчик обязан:**

**2.4.1.** Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

**2.4.2.** Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в договоре о предоставлении дополнительных образовательных услуг (за рамками образовательной деятельности) в размере и порядке, определенными данным договором, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником

**2.4.3.** При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

**2.4.4.** Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

**2.4.5.** Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

**2.4.6.** Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

**2.4.7.** Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

**2.4.8.** Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**2.**4.9. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста

**2.**4.10. Приводить ребенка в ДОУ в опрятном виде: чистой одежде и удобной безопасной обуви. Одежда и обувь должны соответствовать погодным условиям.

**2.**4.11 До 9 часов утра информировать ДОУ о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни. Своевременно информировать ДОУ о выходе ребенка после отсутствия, чтобы ему было обеспечено питание.

1. **Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**
   1. Размер родительской платы за присмотр и уход детей в МАДОУ устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Мытищи и составляет:

* для воспитанников до 3-х лет, посещающих группы с режимом пребывания 12 часов в день - **116** рублей **в день** за одного воспитанника;
* для воспитанников старше 3-х лет, посещающих группы с режимом пребывания до 12 часов в день - **128** рублей **в день** за одного воспитанника.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

Расчет размера родительской платы производится Учредителем в соответствии с нормами действующего законодательства РФ.

(Основание: [Постановления Администрации городского округа Мытищи Московской области №3186 от 11.08.2016 года](http://madou63.edummr.ru/wp-content/uploads/2014/04/%D0%BE%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D1%82%D0%B0-%D0%B7%D0%B0-%D0%B4%D0%B5%D1%82%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9-%D1%81%D0%B0%D0%B4-3186.pdf). «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа Мытищи)

**3.2.** Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству рабочих дней, в течение которых оказывалась услуга.

**3.3.** Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пунктах 3.1, 3.2 настоящего договора.

**3.4.** Оплата производится в срок до 10 числа каждого месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе Х настоящего договора.

**3.5.** Освобождены от родительской платы за присмотр и уход в полном объеме:

* родители, имеющие детей-инвалидов, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в МАДОУ городского округа Мытищи;
* родители, имеющие детей с туберкулезной интоксикацией;
* опекуны, взявшие под опеку детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей.

Родительская плата не взимается за: период отпуска родителей (законных представителей) ребенка по их заявлению о непосещении ребенком дошкольного учреждения в указанный период, но не более 75 дней в течение календарного года; период болезни ребенка, подтвержденный справкой медицинского учреждения; дни проведения карантинных мероприятий в дошкольном учреждении; дни пребывания ребенка в детском санатории; период закрытия учреждения на ремонтные или аварийные работы.

Льгота по родительской плате в размере 50% предоставляется:

* многодетным семьям, имеющим трех и более несовершеннолетних детей;
* родителям, один из которых является инвалидом I или II группы;
* работникам муниципальных дошкольных образовательных учреждений, отнесенных к младшему обслуживающему персоналу.

(Основание: Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановление администрации городского округа Мытищи от 11.08.2016 № 3185 «Об утверждении Порядка расчета, взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа Мытищи и признании утратившим силу постановления от 04.09.2015 г. № 2199).

**3.6.** Родитель (законный представитель) имеет право на льготную оплату за содержание ребенка в МАДОУ в размере \_\_\_\_\_% от суммы оплаты в день на основании льготы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Льгота по родительской плате за присмотр и уход за детьми в Учреждении устанавливается на основании предоставленных родителями (законными представителями) документов с месяца, в котором поданы документы, подтверждающие льготы.

**3.7.** В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МАДОУ, одному из Родителей выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъекта РФ (Московской области), но не менее **20%** среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в МАДОУ - **1915 рублей,** на первого ребенка, не менее **50%** размера такой платы на второго ребенка, не менее **70%** размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Компенсация назначается с месяца подачи заявления со всеми необходимыми документами. (Основание: Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ, Постановления  [Правительства Московской области от 05.12.17г № 1014/43 «О внесении изменений в постановление Правительства МО от 26.05.2014г № 378/17 «Об утверждении порядка. Порядка обращения за компенсацией»](http://madou63.edummr.ru/wp-content/uploads/2014/04/%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82-%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D1%82-1014-43-%D0%BE%D1%82-05-12-17.pdf). Порядка расходования субвенций бюджетам муниципальных образований Московской области на выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность»).

**3.8.** Порядок обращения за компенсацией, её назначение и выплата производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

**3.9.** В случае нарушения Родителями обязательств по уплате родительской платы, последняя может быть взыскана с Родителей в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

**3.10.** Родительская плата за содержание ребёнка в МАДОУ может производиться из средств (части средств) материнского (семейного) капитала в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1. **Дополнительные услуги**

**4.1.** МАДОУ вправе в соответствии с Уставом реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (в том числе платные) с учётом потребностей семьи.

**4.2.** МАДОУ может предоставлять бесплатные дополнительные образовательные услуги, утверждаемые ежегодно Педагогическим Советом № 1 (с учетом возможностей педагогов).

**4.3**. Источником финансирования услуг настоящего договора, могут быть как бюджетные средства (в пределах утверждённой сметы), так и средства, привлеченные МАДОУ самостоятельно в установленном законодательством порядке.

**4.4**. МАДОУ вправе оказывать дополнительные платные образовательные услуги, которые не могут быть оказаны взамен и в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, финансовое обеспечение которых осуществляется из бюджетных средств.

**4.5**. При оказании МАДОУ предусмотренных его Уставом дополнительных платных образовательных и иных услуг, между МАДОУ и Родителями на добровольной основе заключается договор об оказании дополнительных платных образовательных услуг.

**4.6.** Направление дополнительного образования определяется на основе изучения запросов родителей (законных представителей) детей. Оказание дополнительных образовательных услуг (в том числе платных) определяется условиями МАДОУ (наличие материально-технической базы, кадров).

1. **Ответственность Сторон**

**5.1.** МАДОУ в установленном законодательством порядке несет ответственность за:

* выполнение функций, определенных Уставом МАДОУ, настоящим договором;
* реализацию в полном объеме образовательной программы дошкольного образования;
* качество и преемственность реализуемых образовательных программ;
* соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, способностям, склонностям, интересам и потребностям ребенка;
* жизнь и здоровье ребенка во время образовательного процесса.

МАДОУ несет и другую ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

**5.2.** Родители (законные представители) ребенка несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего договора в порядке, предусмотренном законодательством РФ и настоящим договором.

**5.3.** Родители (законные представители), если иное не подтверждено, имеют равные права и обязанности и несут солидарную ответственность по исполнению настоящего договора.

**5.4.** МАДОУ может предъявить претензии по выполнению настоящего договора к любому из родителей (законных представителей).

1. **Обязательные условия подписания договора**

**6.1.** Настоящий договор заключается только после обязательного ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с Уставом МАДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, работы МАДОУ в целом.

**6.2.** Настоящий договор заключается только при предоставлении Заказчиком:

* заявления родителя (законного представителя) Воспитанника при приёме в МАДОУ;
* медицинского заключения (медицинской карты) ребёнка.

**VII. Дополнительные условия**

**7.1.** МАДОУ не несёт ответственности за сохранность тех личных вещей ребенка, наличие которых (в рамках образовательного процесса) не является обязательным, а именно: мобильных телефонов, драгоценных украшений, игрушек, принесённых из дома, интерактивных игр и др.

**7.2.** Подписав настоящий договор, родитель (законный представитель), в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, Московской области, даёт согласие на сбор, хранение и обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего ребенка в целях, связанных с исполнением уставной деятельности и настоящего договора. Согласие родителя (законного представителя) считается полученным с момента подписания настоящего договора.

**VIII. Основания изменения и расторжения договора**

**8.1.** Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

**8.2.** Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

**8.3.** Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**IX. Заключительные положения**

**9.1.** Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до *" " 20 года.*

**9.2.** Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**9.3.** Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

**9.4.** Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

**9.5.** Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**9.6.** Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

**9.7.** При выполнении условий настоящего договора Стороны руководствуются законодательством РФ.

**Х. Подписи и реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида детский сад №63 «Искорка»**  Адрес: 141018, Московская область, г.о. Мытищи,  ул. Благовещенская, №А  Телефон: +7(498)720-54-92(93)  Реквизиты:  ИНН 7702070139 БИК 044525745 К/с 30101810345250000745 Р/с 40703810135004009735  в Филиал №7701 Банк ВТБ 24 (ПАО) г.Москва  E-mail: dou\_63@edu-mytyshi.ru  Сайт: <http://mаdou63.edummr.ru>  Заведующий МАДОУ № 63 «Искорка»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Бартошевич Л.В.  М.П. | Родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Документ, удостоверяющий личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  выдан (кем, когда)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес регистрации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Фактический адрес проживания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Второй экземпляр договора получен Заказчиком на руки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

«\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.